

ПРИНЯТО  
общим собранием трудового коллектива  
ГКОУ «Кузнецкая школа-интернат»  
(протокол от 11.11.2025 №3)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГКОУ  
«Кузнецкая школа-интернат»  
Саня Ж.Н. Емелина  
Приказ от 11.11.2025 № 250

Изменения  
в  
ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе оплаты труда работников  
ГКОУ «Кузнецкая школа-интернат»

г. Кузнецк  
2025г.

г. Кузнецк  
2025г.

В соответствии с постановлением Правительства Пензенской области от 30.10.2025 № 925-пП «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 24.04.2024 № 261 – пП (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 31.10.2025 № 928-пП «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений социального обслуживания граждан Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 18.07.2024 № 482-пП (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 07.11.2025 № 939-пП «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство здравоохранения Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 05.06.2018 № 303-пП (с последующими изменениями) и постановлением Правительства Пензенской области от 11.11.2025 № 951-пП «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных, казенных и автономных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство культуры и туризма Пензенской области, утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 30.04.2025 № 408-пП внести в Положение о системе оплаты труда работников Государственного казенного общеобразовательного учреждения Пензенской области «Кузнецкая школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным программам» (новая редакция) (далее – Положение), утвержденного приказом директора от 30.08.2024 №167, следующие изменения, которые вступают в силу с 01.10.2025г.

1.1. В разделе 2 «Порядок расчета заработной платы работников ГКОУ «Кузнецкая школа-интернат» Положения:

1.1.1. в пункт 2.6. добавить абзац девять и изложить в следующей редакции:

«В расчет включается норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, утвержденная приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки».

1.1.2. абзац второй пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«Должностной оклад руководителя образовательной организации устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

<b>Группа по оплате труда руководителей</b>	<b>Размер должностного оклада руководителя учреждения (рублей в месяц)</b>
1	76 811
2	71 770
3	66 994
4	62 750
5	58 638
6	54 789

7	51 208
8	47 891

».

1.2. Приложение 2 «Оклады специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных организаций по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями)) к Положению изложить в новой редакции:

### ОКЛАДЫ

специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала образовательных организаций по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития

Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н

«Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (с последующими изменениями))

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада (рублей)
<b>Общеотраслевые должности служащих первого уровня</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>	<i>Делопроизводитель</i>	13 962
<b>Общеотраслевые должности служащих второго уровня</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>	-	-
<b>2 квалификационный уровень</b>	-	-
<b>3 квалификационный уровень</b>	<i>Начальник хозяйственного отдела</i>	15 709
<b>Общеотраслевые должности служащих третьего уровня</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>	<i>Бухгалтер</i>	16 665
	<i>Экономист всех специальностей и наименований</i>	16 665
	<i>Программист</i>	16 665
<b>2 квалификационный уровень</b>	-	-
<b>Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня</b>		
	<i>Помощник воспитателя</i>	13 555
<b>Общеотраслевые должности медицинских работников*</b>		
<b>2 квалификационный уровень</b>	<i>Врач-специалист</i>	38 736
<b>3 квалификационный уровень</b>	<i>Медицинская сестра</i>	25 179

<b>Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»*</b>		
	<i>Библиотекарь</i>	7 940
<b>Общеотраслевые должности работников, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам*</b>		
	<i>Ассистент по оказанию технической помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья</i>	21 770

Примечание:

\* Оплата по должностям, относящимся к отрасли «Здравоохранение», «Культура, искусство и кинематография», «Социальная политика» осуществляется по окладам, утвержденным постановлениями Правительства Пензенской области в соответствующих отраслях».

1.3. Приложение 3 «Оклады прочих работников образовательных организаций из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями))» к Положению изложить в новой редакции:

### **ОКЛАДЫ**

прочих работников образовательных организаций из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (с последующими изменениями))

<b>Квалификационный уровень</b>	<b>Наименование должностей по квалификационным уровням</b>	<b>Размер оклада (рублей)</b>
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>	<i>Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:</i>	
	<i>Дворник</i>	13 159
	<i>Кастеляниша</i>	13 159
	<i>Кладовищик</i>	13 159
	<i>Кухонный рабочий</i>	13 159
	<i>Уборщик служебных помещений</i>	13 159
	<i>Рабочий по комплексному обслуживанию зданий (сантехник)</i>	13 159

	<i>Рабочий по комплексному обслуживанию зданий (электрик)</i>	13 159
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»</b>		
<b>1 квалификационный уровень</b>	<i>Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:</i>	
	<i>Водитель автомобиля</i>	13 962
	<i>Повар</i>	13 962

1.4. Приложение 10 «Перечень выплат за дополнительный объем работы, не входящий в круг должностных обязанностей» к Положению изложить в новой редакции:

**Перечень  
выплат за дополнительный объем работы, не входящий в круг  
должностных обязанностей**

Решение о выплате за дополнительную работу и ее размере принимается директором ГКОУ «Кузнецкая школа-интернат» персонально в отношении конкретного работника и оформляется приказом.

Выплата за дополнительную работу устанавливается работнику с учетом важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплаты производятся в абсолютном выражении.

**Педагогическим работникам**

<b>№ п/п</b>	<b>Критерий</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	Выполнение обязанностей школьного оператора ЭСО	1400
2.	Участие в работе по выполнению реабилитационных мероприятий ИПР ребенка-инвалида	800
3.	Подготовка презентационных материалов в рамках реализации мероприятий различного уровня	1500
4.	За работу в малокомплектном классе	4500
5.	Проведение тестирования норм ГТО для лиц с ОВЗ	3000
6.	Сохранность библиотечного фонда	500
7.	Пошив праздничных костюмов, штор и прочего мягкого инвентаря	2600
8.	Выполнение художественно - оформительских работ	2000
9.	Сохранность музыкального оборудования и средств ТСО в актовом зале	1500
10.	Сохранность спортивного инвентаря в спортивном зале	1400
11.	Сохранность спортивного оборудования и средств ТСО в малом спортивном зале (кабинете ЛФК)	1400
12.	Сохранность оборудования и средств ТСО в сенсорной комнате	1400
13.	Заведование спальной комнатой, игровой комнатой	1100 за 1ед.
14.	Оказание помощи обучающимся в соблюдении санитарно-	4500

	гигиенических требований	
15.	Оказание помощи обучающимся в части передвижения по образовательной организации, получения информации и ориентации	4500
16.	Ведение протоколов: - общего собрания трудового коллектива; - заседания педагогического совета; - совещаний при директоре	1000
17.	Осуществление контроля безопасности дорожного движения	1500
18.	Оказание практической и методической помощи молодому специалисту учреждения, профессионального становления молодого специалиста, повышения уровня методической, научно – теоретической, психолого-педагогической компетентности (наставничество)	1500

*Заместителю директора по учебно-воспитательной работе*

№ п/п	Критерий	Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей
1.	За организацию проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательной организации, в том числе и во внеучебное время: организация участия в различных конкурсах, проектах районного, областного, всероссийского значений.	20734
2.	Подготовку материалов для школьного сайта	12440

*Главному бухгалтеру*

№ п/п	Наименование показателя	Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей
1.	За расширение объема работ, связанное с внесением необходимой информации на различные сайты в сети интернет: сайт gov.ru, электронная система образования и пр.	10300
2.	Оперативное выполнение срочных заданий вышестоящих организаций	3000

*Экономисту всех специальностей и наименований*

№ п/п	Наименование показателя	Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей
1.	Работа в программе АЦК-Госзаказ, ЕИС	10000

*Бухгалтеру*

№ п/п	Наименование показателя	Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей
1.	Работа с поставщиками, подрядчиками (оформление договоров, оплата)	5200
2.	Регистрация документации (договоров) в программе АЦК-Финансы	6000
3.	Учет продуктов питания (приход, расход)	9000
4.	Ведение документооборота в программе «Меркурий», «Честный знак»	4000

5.	Ведение отчетности в рамках мониторинга системы образования.	10000
6.	Учет материальных ценностей (приход, расход)	11000
7.	За своевременную подготовку и сдачу отчетности в Федеральную службу государственной статистики по Пензенской области, Социальный фонд России (СФР), ИФНС	9600

***Начальнику хозяйственного отдела***

№ п/п	Наименование показателя	Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей
1.	Работа с поставщиками, подрядчиками (участие в оформлении бухгалтерских документов)	5500
2.	Контроль за работой приборов учета	4000
3.	Контроль за эксплуатацией автотранспорта, осуществление технического надзора за состоянием автомобилей на линии, оперативное и своевременное выявление причин неисправностей и принятие мер к их устранению	5500
4.	Выпуск водителя на линию, проведение инструктажа	2400
5.	Выполнение погрузочно – разгрузочных работ	4000

***Программисту***

№ п/п	Наименование показателя	Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей
1.	Высокий уровень организации качественной работы локальной сети	1500
2.	Обеспечение бесперебойной работы техники, серверного и сетевого оборудования	1000
3.	Оперативность выполнения работ по устранению технических неполадок, сбоев сети, компьютерного оборудования и копировально-множительной техники и ликвидация последствий непредвиденных ситуаций	1500
4.	Обеспечение консультаций и технической поддержки педагогов при работе в сети Интернет	1500
5.	За организацию информационного сопровождение сайта	5500
6.	Размещение информации о деятельности учреждения в Госпабликах (ВКонтакте, одноклассниках и др.)	5500

***Делопроизводителю***

№ п/п	Наименование показателя	Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей
1.	Участие в организации работ по охране труда. Осуществление контроля за соблюдением в организации законодательных и нормативно-правовых актов по охране труда.	6000
2.	Ведение архивной документации.	5200
3.	Работа с отделением фонда пенсионного и социального страхования РФ (СФР).	6500
4.	Ведение воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.	5100
5.	Работа с региональной информационной системой «АйТи Школа»	5000

*Врачу, медицинской сестре*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	За расширение объема работ, связанное с участием в комиссии по приемке и экспертизе, в соответствии со ст. 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	1000
2.	За обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.	3300
3.	Проведение санитарно-просветительской работы с работниками, воспитанниками	2300

*Библиотекарю*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	За работу с фондом учебников и АИС заказ учебников	3000
2.	Проведение просветительской работы с обучающимися	2600

*Помощнику воспитателя*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	Обеспечение сохранности материальных ценностей в спальных и игровой комнатах в период дежурства	1100
2.	Участие в работе по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек воспитанников	2300
3.	Организация работы с учетом возраста воспитанников по самообслуживанию, оказание им необходимой помощи	2200

*Дворнику*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	Обход пришкольной территории на выявление предметов, угрожающих жизни и здоровью воспитанников и сотрудников	2000
2.	Выполнение погрузочно – разгрузочных работ	4000

*Кладовщику*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	Содержание складских помещений в соответствии с требованиями СанПиН.	4000
2.	Еженедельная сверка остатков продуктов питания (фактическое наличие с данными бухгалтерского учета).	6200
3.	Организация проведения погрузочно – разгрузочных работ с соблюдением норм, правил и инструкций по охране труда.	2500

***Повару***

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	Сохранение в исправном состоянии вверенного оборудования и инвентаря.	2000
2.	Высокий уровень соблюдения санитарно-гигиенических требований в организации приготовления пищи.	7700
3.	Выполнение работ по приемке, сохранности и списания кухонного инвентаря.	1500

***Кухонному рабочему***

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	Содержание пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН.	1000
2.	Содержание обеденного зала в соответствии с требованиями СанПиН.	2000
2.	Подготовка обеденного зала к приему пищи (расстановка на обеденные столы столовых приборов, хлеба, стаканов с напитками, холодных блюд).	3000
3.	Транспортировка сырья, продуктов, посуды, инвентаря внутри пищеблока.	2500
4.	Мойка бочков, поддонов, кухонного инвентаря и т.д.	2500

***Кастеляние***

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	Содержание кастелянной в соответствии с требованиям СанПиН.	2700
2.	Стирка и глажка детских вещей и праздничных костюмов	3300

***Рабочему по комплексному обслуживанию здания (электрику)***

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	Очистка светильников от пыли и грязи в кабинетах, коридорах, спальных комнатах	3800
2.	Сохранность подотчетного оборудования, инвентаря, инструментов, материалов и приспособлений, эффективное и рациональное их использование	1000
3.	За качество выполняемых работ, оперативное реагирование на различные неполадки и сбои в работе.	1000

***Рабочему по комплексному обслуживанию здания (сантехнику)***

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	Прокачка труб и стояков в здании школы	3800
2.	Сохранность подотчетного оборудования, инвентаря, инструментов, материалов и приспособлений, эффективное и	1000

	рациональное их использование	
3.	За качество выполняемых работ, оперативное реагирование на различные неполадки и сбои в работе.	1000

*Уборщику служебных помещений*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	Сохранение в исправном состоянии вверенного инвентаря	600
2.	Транспортировка ТБО из здания школы в места сбора (мульды)	2000
3.	Уборка ковровых покрытий с помощью пылесоса	1400
4.	Влажная уборка служебных и складских помещений	2000

*Водителю автомобиля*

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование показателя</b>	<b>Размер для осуществления ежемесячной выплаты, рублей</b>
1.	За качественное обслуживание и ремонт автомобиля	3000
2.	Своевременное, качественное оформление и сдача отчетной документации	1700
3.	Выполнение погрузочно – разгрузочных работ	4000

Доплата за временно отсутствующего работника из сотрудников административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и прочего персонала производится в размере, согласованным с руководителем учреждения.